



СЕЛСКОСТОПАНСКА АКАДЕМИЯ АГРОБИОИНСТИТУТ

София 1164, бул. Драган Цанков 8, тел. 963 5407, факс. 963 5408, e-mail: abi@abi.bg; www.abi.bg

О Б Я В А

Агробιοοинститут, ССА, партньорска организация, участник в проект BG05M2OP001-1.002-0012-C01, „Устойчиво оползотворяване на био-ресурси и отпадъци от лечебни и ароматични растения за иновативни биоактивни продукти“ по процедура „Изграждане и развитие на центрове за компетентност“ към ОП НОИР, търси да назначи **експерт по ЗОП, юрист**, по реда на чл.111 от КТ, при следните условия:

- назначаване на втори трудов договор, 4 часа на ден
- срок на трудовия договор – 1 година с възможност за продължаване в рамките на проекта
- възнаграждение определено въз основа на „Стандартна таблица за допустимия размер на почасовото възнаграждение на лицата, наети във връзка с изпълнението на проектите по процедура "Подкрепа за развитието на докторанти, пост докторанти, специализанти и млади учени - фаза 1" на ОП НОИР“ и Чл. 67, пар. 5, б. "а" от Регламент (ЕС) № 1303/2013.
- спазване на изискванията на чл.113 от КТ и указанията на МТСП от 05.05.2011г., във връзка с чл.113, ал.5 от КТ и указанията на МТСП от 14.06.2012г. във връзка с прилагане на чл.113 от КТ.

Основни отговорности:

- подготовка на документация за провеждане на процедури по ЗОП към проект BG05M2OP001-1.002-0012-C01
- отговаря за следене и спазване на сроковете при провеждане на процедури по ЗОП, към проект BG05M2OP001-1.002-0012-C01
- дава правни становища, съвети и мнения за правилното провеждане на процедури по ЗОП, към проект BG05M2OP001-1.002-0012-C01
- подготвя договори за извършване на СМР, закупуване на апарати и оборудване свързани с изпълнението на проект BG05M2OP001-1.002-0012-C01. Дава указания за правилното изпълнение на сключените договори.



- участва в работни срещи и обсъждания и извършване на правни проучвания и консултации във връзка с изпълнение на проект BG05M2OP001-1.002-0012-C01
- изпълнява и други конкретно възложени задачи във връзка с изпълнение на проект BG05M2OP001-1.002-0012-C01

Изисквания към кандидата:

- образование: висше, образователно-квалификационна степен „магистър“, специалност право.
- придобита юридическа правоспособност.
- професионален опит: над 2 години трудов стаж по специалността.
- допълнително обучение или специализация в областта на икономика или бизнес администрация ще бъде отчетено при оценка на кандидатурите.

Необходима компетентност:

- познаване на нормативните актове в областта на ЗОП;
- ред и условия за провеждане на процедури по ЗОП;
- ползване на английски език
- ползване на компютър, вкл. ползване на текст-обработващи програми
- интернет подаване на информация и документи до институции свързани с провеждане на процедури по ЗОП

Документи:

- Молба
- Диплома за висше образование
- Удостоверение / служебна бележка за юридическа правоспособност
- Автобиография

Документите се подават в запечатан плик, в срок до 06.06. 2018 г. в деловодството на Агробиоинститут, гр. София, бул. Драган Цанков 8. Справки на тел. (02) 9635407

гр. София
28.05.2018 г.